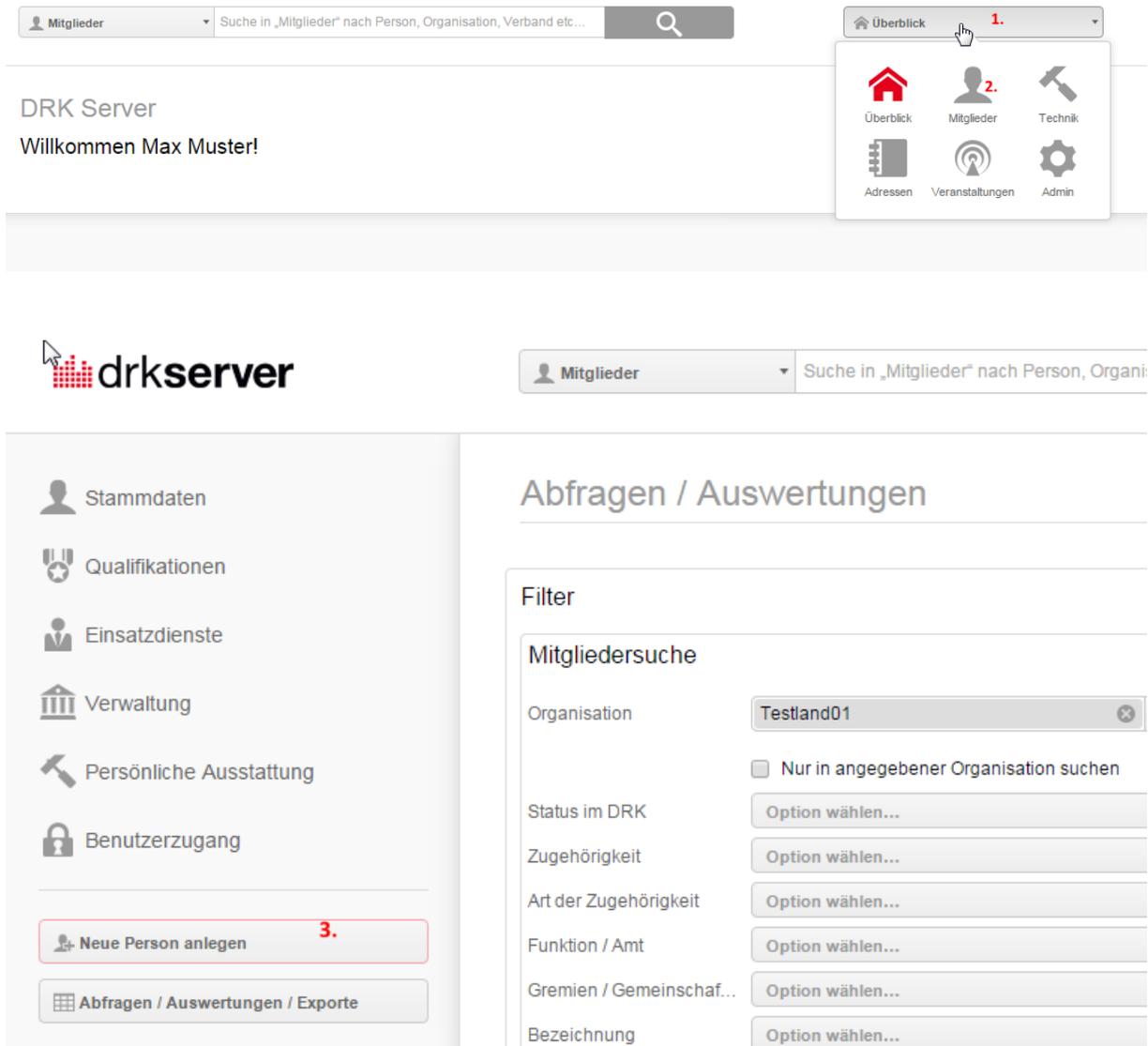


Anlage einer neuen Person sowie Zuordnung von Zugriffsrechten



The screenshot shows the drkserver web application interface. At the top, there is a navigation bar with a dropdown menu set to 'Mitglieder' and a search input field containing 'Suche in „Mitglieder“ nach Person, Organisation, Verband etc...'. A search icon is visible to the right of the input field. Below the navigation bar, the main content area is divided into two sections. On the left, there is a sidebar with a list of menu items: 'Stammdaten', 'Qualifikationen', 'Einsatzdienste', 'Verwaltung', 'Persönliche Ausstattung', and 'Benutzerzugang'. At the bottom of the sidebar, there are two buttons: 'Neue Person anlegen' (highlighted with a red border and a red '3.' next to it) and 'Abfragen / Auswertungen / Exporte'. On the right, the main content area is titled 'Abfragen / Auswertungen'. Below the title, there is a 'Filter' section with a 'Mitgliedersuche' sub-section. The 'Mitgliedersuche' section contains several filter options: 'Organisation' (set to 'Testland01'), 'Status im DRK' (set to 'Option wählen...'), 'Zugehörigkeit' (set to 'Option wählen...'), 'Art der Zugehörigkeit' (set to 'Option wählen...'), 'Funktion / Amt' (set to 'Option wählen...'), 'Gremien / Gemeinschaft...' (set to 'Option wählen...'), and 'Bezeichnung' (set to 'Option wählen...'). There is also a checkbox option 'Nur in angegebener Organisation suchen' which is currently unchecked. A red '1.' is placed above the 'Überblick' button in the top navigation bar, and a red '2.' is placed above the 'Mitglieder' button in the same bar. A red '3.' is placed above the 'Neue Person anlegen' button in the sidebar.

Neue Person anlegen



4. Daten/Pflichtfelder füllen

Organisation

Testland01



Status im DRK

* Option wählen...

Beginn der Mitgliedschaft

*



Vorname

*

Nachname

*

Geschlecht *

weiblich

männlich

Geburtsname

Geburtsort

Geburtstag

*



Staatsangehörigkeit

Option wählen...

5.

Anlegen

Monika Muster

Postleitzahl		Personalnummer
Ort		Verband aktenführend
Ortsteil		Eintrittsdatum
Straße		
Hausnummer		Geburtsname
Land		Geburtsort
Adresszusatz		Geburtsdatum
		Alter
Briefittel	Frau	Geschlecht
Förmli. Anrede	Sehr geehrte Frau	Staatsangehörigkeit
Pers. Anrede		
Einsatzqualifikationen		Führerscheine

Mitgliedschaften

abgelaufene Einträge anzeigen

Organisation	Status im DRK	Zugehörigkeit
 LV Testland01 e.V.	Ehrenamtliches Mitglied (Gemei...	Wasserwacht (gem. Ordnung)

Kommunikation

Typ	Inhalt	Priorität
eMail DRK-Server	6. Dies ist der Benutzername monika.muster@drkserver.org	●

Stammdaten

Qualifikationen

Einsatzdienste

Verwaltung

Persönliche Ausstattung

Benutzerzugang 7.

Neue Person anlegen

Abfragen / Auswertungen / Exporte

Monika Muster

Dokumente

Art	Typ
-----	-----

Benutzerzugang

Rolle	DRK-Verband/Einricht
-------	----------------------

Besondere Hinweise



chnung	Funktion	T...	Zeitraum	P...	T...
--------	----------	------	----------	------	------

Zugang de- / aktivieren

Passwort setzen

Rollenzuordnung hinzufügen

7a



Rollenzuordnung erstellen

8. DRK-Verband füllen und alle weiteren Einschränkungen vornehmen

DRK-Verband/Einrichtung

Mitgliederverwaltung - Filterfunktion

Status im DRK

Zugehörigkeit

Art der Mitgliedschaft

Art der Gruppe/Gremium/Einrichtung

Bezeichnung - Bitte Art Gruppe/Gremium/Einrichtung wählen -

Einsatzformation

Funktion

Technikverwaltung - Filterfunktion

DRK-Lager

Eigentümer

Modul

Art

Typ

Zeitliche Eingrenzung

Von

Bis

9. Rolle zuordnen

Rolle

Verantwortlich für Personal Technik

Generelle Sichtbarkeit von oben nach unten Personal Technik Adressen

10.

Anlegen



Gremium/Ein...	Bezeichnung	Funktion	T...	Zeitraum	P...	T...
----------------	-------------	----------	------	----------	------	------

-				12.11.2014 00:00	✓	✓
---	--	--	--	------------------	---	---

Zugang de- / aktivieren

Passwort setzen

Rollenzuordnung hinzufügen

11.



Bezeichnung

Passwort setzen

12. Kennwort vergeben

Passwort

Passwort wiederholen

Hinweis:
Das Passwort muss mindestens...

- 8 Zeichen lang sein.
- einen Großbuchstaben besitzen.
- einen Kleinbuchstaben besitzen.
- eines der folgenden Sonderzeichen besitzen:

. - _ + # ! ? & \$: ;

13.