

11

2016
12. Mai

Fahrerlaubnisse: Fristen, Prüfungen, Termine

Sind eigentlich die Führerscheine Ihrer Mitglieder noch aktuell? Wer hat diese wann zuletzt geprüft? Wann stehen die nächsten Termine für Prüfungen an?

Diese Fragen beantworten Sie sich mit dem **drkserver** und diesem Tipp.

Wichtig ist das auch im Zusammenhang mit der Rechtsprechung. Die sieht „regelmäßige Prüfungen“ vor. In NRW beispielsweise gilt laut Bezirksregierung eine mindestens halbjährliche Prüfung für Haupt- und Ehrenamtliche, die mit Dienst- oder Einsatzfahrzeugen unterwegs sind. Gegebenenfalls kann dieses Intervall in Ihrem Landesverband abweichen. Bitte machen Sie sich entsprechend kundig, zum Beispiel bei Ihrer Bezirksregierung.

Kapitel	Seite
1 Fahrerlaubnis anlegen	2
2 Fahrerlaubniskontrolle anlegen	3
3 Fahrerlaubniskontrolle anlegen für mehrere Personen	4
4 Zuletzt geprüft: Wer, wen, wann?	6
5 Nächste Prüfung: Wer, wann?	7

Vorab: Führerschein und Fahrerlaubnis

Was ist eigentlich der Unterschied zwischen Führerschein und Fahrerlaubnis? Vereinfacht gesagt: Der Führerschein ist das Dokument, mit dem Sie nachweisen, dass Sie gewisse Fahrerlaubnisse erworben haben.

Deswegen ist im Folgenden meist von „Fahrerlaubnis“ die Rede, auch wenn landläufig der Begriff „Führerschein“ gängiger ist.

1 Fahrerlaubnis anlegen

Voraussetzung für eine Fahrerlaubniskontrolle ist natürlich eine Fahrerlaubnis. Die geht aus dem Führerschein hervor. Eine Fahrerlaubnis legen Sie wie folgt an:



Qualifikationen

Fahrerlaubnisse

☐ abgelaufene Fahrerlaubnisse anzeigen

Typ	Klasse	Erweiterungen / Auflagen	Von	Bis
	AM			
	A1	79.03, 79.04		
	A	79.03, 79.04		
	B			

Fahrerlaubnisse bearbeiten

Hochgeladene Dokumente

Neues Dokument anlegen

Kontrollen

Letzte Kontrolle: -

Nächste Kontrolle: -

+

Fahrerlaubnisse bearbeiten

Klassen ab 19.01.2013

Setzen Sie Haken vor den entsprechenden Klassen. Gegebenenfalls ergänzt der drkserver zugehörige Klassen automatisch.

Achtung: Die Von- und Bis-Daten werden nicht automatisch übernommen, diese müssen Sie einzeln eingeben.

Ergänzen Sie gegebenenfalls die Optionen.

<input checked="" type="checkbox"/>		D	Option wählen...	11.05.2016	11.05.2021
<input checked="" type="checkbox"/>		D1	Option wählen...	11.05.2016	11.05.2021
<input checked="" type="checkbox"/>		D1E	Option wählen...	11.05.2016	11.05.2021
<input checked="" type="checkbox"/>		DE	Option wählen...	11.05.2016	11.05.2021

Speichern

Das Ergebnis sieht, wie in unserem Beispiel, so aus:

Fahrerlaubnisse












☐ abgelaufene Fahrerlaubnisse anzeigen

Typ	Klasse	Erweiterungen / Auflagen	Von	Bis
	T			
	DE		11.05.2016	11.05.2021
	D1		11.05.2016	11.05.2021
	D		11.05.2016	11.05.2021


Fahrerlaubnisse bearbeiten

2 Fahrerlaubniskontrolle anlegen

Um eine Kontrolle anzulegen, können Sie zwei verschiedene Boxen ansteuern. Egal, welche Sie wählen – der Eintrag ist auch in der jeweils anderen Box zu sehen.

Möglichkeit 1	Möglichkeit 2										
 Qualifikationen	 Verwaltung										
Fahrerlaubnisse Kontrollen Letzte Kontrolle: - Nächste Kontrolle: - <div style="text-align: right;"></div>	Untersuchungen / Nachweise <div style="text-align: right;">   </div> <div><input type="checkbox"/> abgelaufene Untersuchungen/Nachweise anzeigen</div> <table border="1"><thead><tr><th>Art</th><th>Bezeichnung</th><th>Von</th><th>Bis</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>Belehrunge...</td><td>jährliche Bel...</td><td>12.12.2015</td><td>12.12.2017</td><td></td></tr></tbody></table> <div style="text-align: center;"><div>10</div></div> <div style="text-align: right;"></div>	Art	Bezeichnung	Von	Bis		Belehrunge...	jährliche Bel...	12.12.2015	12.12.2017	
Art	Bezeichnung	Von	Bis								
Belehrunge...	jährliche Bel...	12.12.2015	12.12.2017								

Unabhängig von Ihrer Wahl ist das nächste Fenster dieses:

Untersuchungen / Nachweise anlegen 

Erfassung erfolgt für

ihre Verbandsstufe (vorgegeben)

Typ/Rubrik

1 Nachweise/Vermerke

Bezeichnung

2 Fahrerlaubnis überprüft

Zeitraum

3 11.05.2016 11.11.2016

Kontrollintervall

4 ☐ jährlich
☒ 1/2 jährlich
☐ 1/4 jährlich
☐ monatlich

wird automatisch ermittelt

Ort









Anmerkung

Durchgeführt von

5 Torben Testmann

6 Speichern

Jetzt gelangen Sie wieder in die entsprechende Box zurück, in der Sie diesen Arbeitsschritt begonnen haben. Dort sehen Sie die Fahrerlaubniskontrolle, die Sie gerade eingegeben haben.

Möglichkeit 1	Möglichkeit 2															
<div><div></div><div>Qualifikationen</div></div>	<div><div></div><div>Verwaltung</div></div>															
<div>Fahrerlaubnisse</div> <div>Kontrollen</div> <div><div>Letzte Kontrolle: 11.05.2016</div><div>Nächste Kontrolle: 11.11.2016</div><div><div>Eintrag anzeigen</div><div>+</div></div></div> <div><p>Achtung: Die letzte Kontrolle ist diejenige, die der Gegenwart am nächsten ist, aber natürlich in der Vergangenheit liegt – schließlich haben Sie die Kontrolle ja schon hinter sich.</p><p>Diese letzte Kontrolle ist hier maßgeblich und wird angegeben, gemeinsam mit der <u>in dieser Kontrolle</u> verzeichneten nächsten Kontrolle.</p></div>	<div>Untersuchungen / Nachweise</div> <div><div><input type="checkbox"/> abgelaufene Untersuchungen/Nachweise anzeigen</div><div><table><tr><th>Art</th><th>Bezeichnung</th><th>Von</th><th>Bis</th><th></th></tr><tr><td>Belehrung...</td><td>jährliche Bel...</td><td>12.12.2015</td><td>12.12.2017</td><td></td></tr><tr><td>Nachweise/...</td><td>Fahrerlaubn...</td><td>11.05.2016</td><td>11.11.2016</td><td></td></tr></table></div></div>	Art	Bezeichnung	Von	Bis		Belehrung...	jährliche Bel...	12.12.2015	12.12.2017		Nachweise/...	Fahrerlaubn...	11.05.2016	11.11.2016	
Art	Bezeichnung	Von	Bis													
Belehrung...	jährliche Bel...	12.12.2015	12.12.2017													
Nachweise/...	Fahrerlaubn...	11.05.2016	11.11.2016													
<div>Untersuchungen / Nachweise</div> <div><div>Kontrolle am:</div><div>11.05.2016</div></div> <div><div>Ort</div><div>Dienststelle Beispielstett</div></div> <div><div>Durchgeführt von</div><div>Torben Testmann</div></div> <div><div>Anmerkung</div><div>...</div></div>																

3 Fahrerlaubniskontrolle für mehrere Personen anlegen

Während des jüngsten Dienstabends haben Sie sich die Führerscheine aller Anwesenden zeigen lassen. Diese Fahrerlaubniskontrolle können Sie über eine Sammeländerung für alle Personen in einem Arbeitsgang einpflegen.

Abfragen / Auswert...

1 → 2 Filtern nach Ihren Bedürfnissen.

3 anzeigen

5

Ergebnis

Es wurde eine letzte Abfrage vom 11.05.2016 15:01 Uhr gefunden. Um diese erneut auszuführen, klicken Sie [hier](#)

Auswahl ...

Sammele...

E-Mail Ve...

auswerten

Exporte

32 Ergebnisse

<input type="checkbox"/>	Pers. Nr.	Nachname	Vorname	Geburtsdatum	Organisation
<input checked="" type="checkbox"/>	PERM10100	Ate	Tom	30.03.1986	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	BECH10101	Bergstaigr	Gustl	01.01.2005	KV Musterstadt
<input type="checkbox"/>	FRID10102	Blablabla	Friedemann	01.01.1990	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	BUNT10103	Bunt	Samantha Rita	01.01.2002	KV Musterstadt
<input type="checkbox"/>	GRIM10104	Grimer	GO	28.10.1981	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	FÖRD10105	Förder	Fred	01.01.1980	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	FORM10106	Formanz	Peer	01.06.1960	KV Musterstadt

Sammelerfassung ✕

Es sind 5 Personen selektiert.

Erfassung von

6

Untersuchungen / Nachweise

7

Sammelerfassung öffnen (5)

Sammelerfassung: Untersuchungen / Nachweise anlegen ✕

Erfassung erfolgt für

ihre Verbandsstufe (vorgegeben)

Typ/Rubrik

1

Nachweise/Vermerke

Bezeichnung

2

Fahrerlaubnis überprüft

Zeitraum

3

11.05.2016

11.11.2016

Kontrollintervall

4

- ☐ jährlich
- ☒ 1/2 jährlich
- ☐ 1/4 jährlich
- ☐ monatlich

wird
automatisch
ermittelt

Ort

Anmerkung

Durchgeführt von

5

Torben Testmann

6

Speichern

Der Eintrag wird, wie bei Sammelerfassungen üblich, dem aktenführenden Verband jedes Mitgliedes zugeordnet.

Sammelerfassung ✕

Wollen Sie diese Sammelerfassung wirklich für
alle 5 Akten durchführen?

OK

Abbrechen

Jedes Mitglied erhält nun einen entsprechenden Eintrag. Dieser ist zu sehen in der Box „Untersuchung/Nachweise“ sowie in der Auswertung „Überprüfung der Fahrerlaubnisse“ und in der Terminüberwachung. Mehr dazu lesen Sie jetzt.

4 Wer hat wen wann zuletzt geprüft? – Auswertung „Überprüfung Fahrerlaubnisse“

Über die Auswertung „Überprüfung der Fahrerlaubnisse“ können Sie nicht nur die jüngste Prüfung nachhalten, sondern in einem von Ihnen gewählten Zeitraum sämtliche Prüfungen der Fahrerlaubnisse dokumentieren. Das geht so:

1 Abfragen / Auswert... → 2 Filtern nach Ihren Bedürfnissen.

3 anzeigen 4 Auswert... 5 Exporte

Ergebnis

Es wurde eine letzte Abfrage vom 11.05.2016 15:25 Uhr gefunden. Um diese erneut auszuführen, klicken Sie [hier](#)

Auswahl ... Sammele... E-Mail Ve...

32 Ergebnisse

	Pers. Nr.	Nachname	Vorname	Geburtsdatum	Organisation
<input checked="" type="checkbox"/>	FOHRPUNMAC	Ate	Tom	30.03.1986	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	BURTHABHA	Bergstaigr	Gustl	01.01.2005	KV Musterstadt
<input type="checkbox"/>	BURBLUQHO	Blablaba	Friedemann	01.01.1990	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	BURONHGOI	Bunt	Samantha Rita	01.01.2002	KV Musterstadt
<input type="checkbox"/>	CEKOTVPRK	Delmer	SS	28.10.1981	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	ALURCHES	Förder	Fred	01.01.1980	KV Musterstadt
<input checked="" type="checkbox"/>	MANQUHNSUB	Formanz	Peer	01.06.1960	KV Musterstadt

Auswertung auswählen

Es sind 5 Personen selektiert.

Auswertung: 6 Überprüfung der Fahrerlaubnisse

Von: 7 01.01.2016 **Diesen Zeitraum können Sie nach Belieben verändern.**

Bis: 31.12.2016

Überschrift / Bezeichnung: 8 Führerschein-Check **Dieses Feld können Sie frei befüllen.**

Format: 9 PDF **oder anderes Format wählen.**

10 Exportieren

Das Ergebnis sieht im pdf so aus:

Überprüfung der Fahrerlaubnisse
Verbandsebene

Deutsches Rotes Kreuz

Selektionskriterien

DRK-Verband/Einrichtung: KV Musterstadt

Nur aktive/aktuelle Mitwirkenden/Funktionen/Gremien

Von: 01.01.2016

Bis: 31.12.2016 **Intervall**

Anzahl Datensätze: 5

Führerschein-Check **von Ihnen gewählte Bezeichnung**

Pos.	Name	Vorname	Personalnummer	Fahrerlaubnisse	Überprüfung durchgeführt von	Termine der Überprüfungen
1	Ate	Tom	wer?	welche Fahrerlaubnisse?	Prüfer Torben Testmann	Prüftermin(e) 10.05.2016

Übrigens: Warum ist in diesem Beispiel keine einzige Fahrerlaubnis zu sehen? Weil das Mitglied keine Eintragungen hat. Wie das geht, können Sie in Kapitel 1 nachlesen.

5 Wann steht die nächste Kontrolle bei wem an? – Terminüberwachung

Jetzt schauen Sie nach vorne: Wann bei wem die nächste(n) Kontrolle(n) anstehen, verrät Ihnen die Terminüberwachung:



Kategorie

1 Fällige Untersuchungen/Nachweise

Verband

2 Ihre Gliederung

3 Zeitraum

Zurück

3 Monate

Von

11.02.2016

Diesen Zeitraum können Sie frei wählen.

Heute

11.05.2016

In die Zukunft

3 Monate

Bis

11.08.2016

Drucken

4 Anzeigen

Ablaufdatum	Nachname	Vorname	Pers.-Nr.	Bezeichnung
11.04.2016	Mustermanns	Max	000047885	Ärztliche Untersuchung - Unt...
27.04.2016	Mustermann	Max	000015086	Ärztliche Untersuchung - Unt...
12.05.2016	Muster	Horst	000047885	Nachweise/Vermerke - Fahr...
29.05.2016	Ungebunden	Max	000047885	Nachweise/Vermerke - Fahr...
12.06.2016	Ungebunden	Max	000047885	Nachweise/Vermerke - Fahr...
17.06.2016	Ungebunden	Max	000047885	Nachweise/Vermerke - Fahr...
30.06.2016	Mustermanns	Marcel	000047885	Nachweise/Vermerke - Fahr...
02.07.2016	Mustermanns	Marcel	000047885	Nachweise/Vermerke - Fahr...

Wenn Sie jetzt noch auf **Drucken** klicken, erhalten Sie sämtliche Untersuchungen im angegebenen Zeitraum. Sie können sich für Ihre Zwecke konzentrieren auf die Einträge,

- die in der Zukunft liegen (im Screenshot schwarz, unter der roten Linie)
- die den Namen „Nachweise/Vermerke – Fahrerlaubnis überprüft“ tragen (siehe nächste Seite).

Fällige Untersuchungen/Nachweise

Ablaufdatum	Nachname	Vorname	Pers.-Nr.	Bezeichnung
08.03.2016	Mustermann	Max	0000011111	MPG - Medizin-Produkte-Gesetz - MPG - jährliche Geräteunterweisung nach MPG
08.03.2016	Mustermanns	Marcel	111111111111	Nachweise/Vermerke - Deutsches Rettungsschwimmabzeichen Silber - Nachweis
08.03.2016	Mustermanns	Marcel	111111111111	MPG - Medizin-Produkte-Gesetz - MPG - jährliche Geräteunterweisung nach MPG
08.03.2016	Mustermanns	Marcel	111111111111	Ärztliche Untersuchung - Untersuchung G31 – Arbeiten im Überdruck
14.03.2016	Mustermannntester	Lutz	0000011111	MPG - Medizin-Produkte-Gesetz - MPG - Geräteeinweisung (gem. § 5 Abs. 2 MPBetrV)
14.03.2016	Mustermannntester	Lutz	0000011111	Belehrungen/Unterweisungen - jährliche Kraftfahrerbelehrung nach §§ 35, 38 (nach StVO)
11.04.2016	Mustermanns	Max	0000011111	Ärztliche Untersuchung - Untersuchung G35 – Tropentauglichkeit
27.04.2016	Mustermann	Max	0000011111	Ärztliche Untersuchung - Untersuchung G25 – Fahr-, Steuer- und Überwachungstätigkeiten
12.05.2016	Muster	Horst	111111111111	Nachweise/Vermerke - Fahrerlaubnis überprüft
29.05.2016	Muster	SD	0000011111	Nachweise/Vermerke - Fahrerlaubnis überprüft
12.06.2016	Ungebunden	Max	111111111111	Nachweise/Vermerke - Fahrerlaubnis überprüft
17.06.2016	Ungebunden	SD	0000011111	Nachweise/Vermerke - Fahrerlaubnis überprüft
30.06.2016	Mustermanns	Marcel	111111111111	Nachweise/Vermerke - Fahrerlaubnis überprüft
02.07.2016	Mustermanns	Marcel	111111111111	Nachweise/Vermerke - Fahrerlaubnis überprüft

Sie haben weitere Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an das Kompetenzzentrum **drkserver**.

Kontakt:

DRK-Landesverband Westfalen-Lippe e.V.

Kompetenzzentrum **drkserver**

Sperlichstr. 25

48151 Münster

Telefon: 0251 9739-600

E-Mail: support@drkserver.org