drk**server**





Wie Sie Rettungshundestaffeln und Therapiehundegruppen erfassen, lesen Sie in diesem Tipp. Außerdem erfahren Sie, wie Sie einem Verantwortlichen die Rechte für diese Formationen zuweisen.

1.1 Hundestaffel erfassen

Klicken Sie im Mitgliedermodul auf Einsatzdienste (1) und fügen Sie eine neue Formation hinzu (2):

Qualifikationen	Einsatzdienste / Fo	ormationen				0	٩.٥-
Einsatzdienste	abgelaufene Einsatzd	dienste/Formationen anzeigen					
TTT Verwaltung	Inland/Ausland	Einsatzdienst/Einsatzform Bezeichnung	\$TAN-Nr./Funktion	TE Bezeichnung	von	¢ Bis	\$
<u> </u>	Intend	Pathorgelsondestable (RV-R) MLP2R1			16 81 20	H.	ŵ
Persönliche Ausstattung			10 -				
Benutzerzugang							2+

Füllen Sie die mit Zahlen markierten Felder aus. Vergessen Sie die Bezeichnung (5) nicht, da Personalverantwortliche nicht auf Rettungshundestaffeln an sich zugreifen, sondern auf eine bestimmte.

Erfassung erfolgt für	OV Nieder-Ohmen (aktenführend)	Bezeichnung	Option wählen	
Mitgliedschaft	OV Nieder-Ohmen / Ehrenamtliches Mitglie 🔹	Besetzung	FK	Q
Art	Inland	STAN-Nr. / Funktion	F KAB-01	
	3		F KVSt-01	
Einsatzformation	Rettungshundestaffel (RHS)	Übertragen am	HEF KAB-01	
Standort		Ausgeübt bis	HEF KVSt-01	
	4	Description TE	OF KAB-01	
VON		Bezeichnung TE	OF KVSt-01	
Bis		Fahrzeug	Option wählen	
		Anmerkung		

1.2 Personalverantwortlichen einer Rettungshundestaffel zuweisen

Wählen Sie im Mitgliedermodul den Benutzerzugang eines Mitgliedes aus (1) und klicken Sie auf "Rollenzuordnung hinzufügen" (2).

	Benutzerzugang						6	0	.) (d
heue Person anlegen	Rolle 🌩 DRK-Verban 🗘 Status	Zugehörigkeit	Art der Zugehö Art Gruppe/Gre Bezeichnur	g Einsatzformation	Funktion	Те	Zeitraum	P	Te
Abfragen / Auswertunge	Sachbearbeit Of Neices Of			10100			0101201014	~	~
			10 -						
				Zugang de-/aktivie	ren Passwor	t setzen	Rollenzuordi	nuna h	iinzufi

Füllen Sie die Felder aus wie beschrieben. Unter "Einsatzformation" (5) wählen Sie diejenige, die Sie im vorherigen Schritt einem/mehreren Mitgliedern zugeordnet haben.

DRK-Verband/Einrichtung	OV Nieder-Ohmen	ଷ ଦ୍
Rolle	Austriaustative estudios Realment (Cristelinis (Cristelinis) - Cristelan Oteran	•
/erantwortlich für	Personal 🔲 Technik	
/itgliederverwaltung - Filterfunktion	FK	٩
Status im DRK	Alle auswählen	
	F KAB-01	
ugehörigkeit	F KVSt-01	
rt der Zugehörigkeit	HEF KAB-01	
t der Gruppe/Gremium/Einrichtung	HEF KVSt-01	
r der oruppe/oreinigin/einfentang	OF KAB-01	
ezeichnung	OF KVSt-01	
insatzformation	Option wählen	*
unktion	Option wählen	¥
echnikverwaltung - Filterfunktion		
echnikverwaltung - Filterfunktion RK-Lager	- keine Angabe -	-
echnikverwaltung - Filterfunktion IRK-Lager igentümer	- keine Angabe - Option wählen	*) *
Technikverwaltung - Filterfunktion IRK-Lager igentümer	- keine Angabe - Option wählen - keine Angabe -	*)
Technikverwaltung - Filterfunktion NRK-Lager Gentümer Iodul	 keine Angabe - Option wählen keine Angabe - keine Angabe - 	*) *) *)
Fechnikverwaltung - Filterfunktion NRK-Lager Gigentümer Iodul rt	 keine Angabe - Option wählen keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe - 	*) *) *) *)
Fechnikverwaltung - Filterfunktion	- keine Angabe - Option wählen - keine Angabe - - keine Angabe - - keine Angabe -	 <
Technikverwaltung - Filterfunktion	keine Angabe - Option wählen keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe -	* * *
Technikverwaltung - Filterfunktion RK-Lager Eigentümer Iodul ut Yp Zeitliche Eingrenzung fon	keine Angabe - Option wählen keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe -	
Fechnikverwaltung - Filterfunktion URK-Lager iigentümer Iodul rt yp Ceitliche Eingrenzung iis iigenerelle Sichtbarkeit von oben nach unten	keine Angabe - Option wählen keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe - keine Angabe - Personal V Technik V Adressen	*) * * *

2.1 Therapiehundegruppe erfassen

Klicken Sie im Mitgliedermodul auf Stammdaten (1) und fügen Sie eine Mitgliedschaft hinzu (2).

Stammdaten	AD-I	Humrich-Schul	lung			1		81 49 11 4
Qualifikationen	Postleitza	ihl		Personalnummer	4000000.0		Letzte Änderung:	
Einsatzdienste	Ort Ortsteil			Verband aktenführend Eintrittsdatum	en en sense of the		Bild ersetzen Bitte wählen Sie eine Datei aus. Unterstützte Formate sind JPEG. Gi	
Persönliche Ausstattung	Straße Hausnum Land Adresszu	satz		Geburtsname Geburtsort Geburtsdatum	Hannah Bahdang Ki Ki Kitel		und PNG. Maximale Dateigröße 5 MB, Format 3:4 hochkant)	
A Neue Person anlegen	Brieftitel Förml. An Pers. Ann	nede Date particular 1 ede		Geschlecht Staatsangehörigkeit	Option wählen			
🖽 Abfragen / Auswertungen	Einsatzqu	Jalifikationen		Führerscheine				
	Mitglied	dschaften aufene Einträge anzeigen						04
		Organisation	Status im DRK	Zugehörigkeit	Art der Zugehörigkeit	Art Gremium/Gruppe/Einri	Bezeichnung F	unktion/Amt/STAN-Stelle
	1	distribution/Add	Haugh, Hitelamamiltoh	Japhinjericke ane	'station .			Ģ

Füllen Sie die mit Zahlen markierten Felder aus.

Neue Mitgliedschaft anlegen			۵
Mitgliedschaft			
Aktenführend		Von	-
		*	111
JKK-Verband/Einrichtung		Bis	
KV MUSIEFSTADI	છ પ્	Nutzen Sie bitte den Button 'Mitgliedschaft beenden / Mitglied tritt aus oder verstirbt'	
Status im DRK			
Ehrenamtliches Mitglied (Gemeinschaften)	•	Off	
Zuaehöriakeit			
Wohlfahrts- und Sozialarbeit (gem. Ordnung)	-	Anmerkung	
Art der Zugehörigkeit			
* Option wählen	*		
Angehöriger der Gemeinschaft			d
Anwärter			
freier Mitarbeiter		Spe	eichern:
Mitwirkender aus anderer Gemeinschaft			

Ergänzen Sie danach unter "Gruppen/Gremien" Art und Bezeichnung wie beschrieben.

Mitgliedschaft bearb	eiten			\otimes
Mitgliedschaft Gruppen / Gremien	Funktionen			
Art Gremium/Gruppe/Einrichtung	Bezeichnung	Von Bit	s Anmerkung	
8 Gruppe	• Therapiehund	• 01.01.1999		

Dann <u>können</u> Sie unter "Funktionen" eine entsprechende Funktion ergänzen (in unserem Beispiel "Ansprechpartner"). Klicken Sie abschließend auf "hinzufügen" (12).

eMail dienstlid	Suchen	Q					
Mobilfunk priv	Mitglied des Bundesmesseteams					•	inter
Mobilfunk ber	Abteilungsführer					0	öffer
/litgliedschaft be	Abteilungsleiter						C
U	Alarmspitze						
	Ansprechpartner						
Mitgliedschaft Gruppen / Gr	Anwärter						
	Arbeitskreisleiter						
Funktion/Amt/STAN Art Gremiu	Arbeitskreissprecher		Beauftragung Von	Beauftragung Bis	Wahl/Vorschlag am	Bestätigung am	
	Arbeitskreissprecher						
	Arbeitskreissprecher Blutspende						
Hinzufügen einer neuer	Arbeitskreissprecher Hausnotrufdienst						
-	Arbeitskreissprecher Museum						
Funktion/Amt/STAN-Stelle	* Option wählen	Ŧ	Beauftragung Von				
Art Gremium/Gruppe/Einric	Gruppe / Therapiehund	*	Beauftragung Bis				
Von	01.01.1999	æ	Wahl/Vorschlag am				
Bis		I	Bestätigung am				
Auflagen		*				13 + hinzu	ıfüqen

Der Eintrag wird Ihnen so angezeigt:

Mitgliedschaften						C	- 2
abgelaufene Einträge anzeigen							
Organisation	Status im DRK	Zugehörigkeit	Art der Zugehörigkeit	Art Gremium/Gruppe/Ei	Bezeichnung	Funktion/Amt/STAN-Ste	
KV Musterstadt	Ehrenamtliches Mitgli	Wohlfahrts- und Sozi	Angehöriger der Gem				甲會
	Ehrenamtliches Mitgli	Wohlfahrts- und Sozi	Angehöriger der Gem	Gruppe	Therapiehund	Ansprechpartner	Þ

2.2 Personalverantwortlichen einer Therapiehundegruppe zuweisen

Wählen Sie im Mitgliedermodul den Benutzerzugang eines Mitgliedes aus (1) und klicken Sie auf "Rollenzuordnung hinzufügen" (2).

	Benutzerzugang								6	0	4
A Neue Person anlegen	Rolle 💠 DRK-Verban 🗘 Status	Zugehörigkeit	Art der Zugehö	Art Gruppe/Gre	Bezeichnung	Einsatzformation	Funktion	Те	Zeitraum	P	Те
Abfragen / Auswertunge	Sachbearbeit Of Neder Of					101003		. 81	0101201014	~	~
				10 *							
						Zugang de- / aktivie	ren Passwort	setzer	Rollenzuorda	nuna h	inzufü

Füllen Sie die Felder aus wie beschrieben.

Rollenzuordnung erstelle	en	\otimes
DRK-Verband/Einrichtung	KV Musterstadt	© Q
Rolle Verantwortlich für	Personal Technik	×
Mitgliederverwaltung - Filterfunktion		
Status im DRK	Option wählen	¥
Zugehörigkeit	Option wählen	¥
Art der Zugehörigkeit	Option wählen	•
Art der Gruppe/Gremium/Einrichtung	Gruppe	•
Bezeichnung	6 Therapiehund	•
Einsatzformation	Option wählen	×
Funktion	Option wählen	*
Technikverwaltung - Filterfunktion		
DRK-Lager	- keine Angabe -	*
Eigentümer	Option wählen	•
Modul	- keine Angabe -	•
Art	- keine Angabe -	*
Тур	- keine Angabe -	*
Zeitliche Einarenzuna		
Von	01.01.2010.00101	
Bis		
Generelle Sichtbarkeit von oben nach unten	Personal V Technik V Adressen	
		Anlegen
		4

Sie haben weitere Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an das Kompetenzzentrum drk**server**.

Kontakt:

DRK-Landesverband Westfalen-Lippe e.V. Kompetenzzentrum drk**server** Sperlichstr. 25 48151 Münster Telefon: 0251 9739-600 E-Mail: <u>support@drkserver.org</u>