

# 5

2017  
20. April

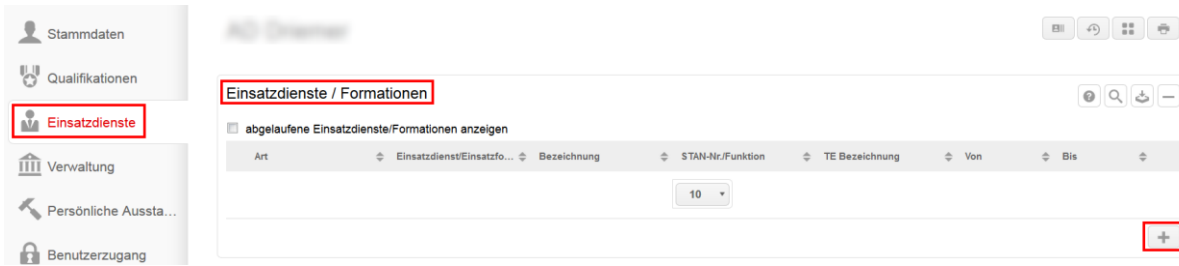
## Medizinische Task Force (MTF)

Zentrales Planungselement im Konzept des Bevölkerungsschutzes der Bundesrepublik sind die Medizinischen Task Forces (MTF). In diesem Tipp erfahren Sie, wie Sie im **drkserver** die Aktiven und die Fahrzeuge im Deutschen Roten Kreuz einer MTF zuordnen.

<b>Kapitel</b>		<b>Seite</b>
1	Person einer Einsatzformation zuordnen .....	2
2	Fahrzeug einer Einsatzformation zuordnen .....	5
3	Abfragen auf Besetzungen .....	6

Ein Hinweis vorab: Die Zuordnung erfolgt über die Box „Einsatzformationen“ und wird sowohl dort als auch in der Box „Mitwirkungen“ angezeigt. Das erleichtert später unter anderem Auswertungen.

# 1 Person einer Einsatzformation zuordnen



In dieses Fenster tragen Sie die entsprechenden Informationen ein:  
(hier am Beispiel des LV Rheinland-Pfalz)

The 'Einsatzformationen bearbeiten' form contains the following fields and values:

Erfassung erfolgt für	00 LV Rheinland-Pfalz (aktenführend)	Bezeichnung	- Keine Auswahl nötig -
Mitgliedschaft	00 LV Rheinland-Pfalz / Haupt- / Nebenamtl...	Besetzung	Erstbesetzung
Art	Inland	STAN-Nr. / Funktion	- Keine Auswahl nötig -
Einsatzformation	* Option wählen...	Übertragen am	
Standort		Ausgeübt bis	
Von *	*	Bezeichnung TE	
Bis		Fahrzeug	- Keine Auswahl nötig -
		Anmerkung	

Red arrows point to the 'Einsatzformation' field, the 'Bezeichnung' field, the 'Besetzung' field, the 'Übertragen am' field, the 'Fahrzeug' field, and the 'Anmerkung' field.

Wählen Sie das entsprechende Dropdown-Menü aus und pflegen Sie die korrekten Daten ein. Sie können auch nach Schlagworten, zum Beispiel MTF, suchen. Folgende Daten sind Pflichtfelder:

## Einsatzformation:

(Über die Eingabe von „MTF“ in der Suchzeile finden Sie die Medizinische Task Force.)

The close-up shows the search process for the 'Einsatzformation' field. The dropdown menu is open, and the search input contains 'MTF'. The search results list 'Medizinische Task Force (MTF)'.

**Bezeichnung:**

(hier am Beispiel des LV Rheinland-Pfalz)

Bezeichnung	Option wählen...
Besetzung	Suchen
STAN-Nr. / Funktion	32 Worms Modul SEG S 03 - behördlich
Übertragen am	32 Worms Modul SEG S 03 - organisationsintern
Ausgeübt bis	32 Worms Modul SEG V 01 - behördlich
Bezeichnung TE	32 Worms Modul SEG V 01 - organisationsintern
Fahrzeug	32 Worms Modul SEG V 02 - behördlich
Anmerkung	32 Worms Modul SEG V 02 - organisationsintern
	32 Worms Modul SEG V 03 - behördlich
	32 Worms Modul SEG V 03 - organisationsintern
	MTF 38 (RLP Nord)
	MTF 39 (RLP West)
	MTF 40 (RLP Süd)
	Sondereinsatzgruppe

**Besetzung:**

Besetzung	Erstbesetzung
STAN-Nr. / Funktion	Erstbesetzung
Übertragen am	Zweitbesetzung
Ausgeübt bis	Drittbesetzung
	Viertbesetzung

StAN-Nr./Funktion:

Bezeichnung	MTF 39 (RLP West)
Besetzung	Erstbesetzung
STAN-Nr. / Funktion	Option wählen...
Übertragen am	Suchen
Ausgeübt bis	Option wählen...
Bezeichnung TE	EE 11 Zugführer
Fahrzeug	EE 12 Zugtruppführer
Anmerkung	EE 13 Führungsassistent
	EE 14 Führungsassistent (Kraftfahrer B - Führung)
	EE 21 Arzt - Sanität
	EE 22 Gruppenführer - Sanität
	EE 23 Truppführer - Sanität
	EE 24 Helfer - Sanität
	EE 25 Kraftfahrer B - Sanität
	EE 26 Kraftfahrer BE - Sanität

Übertragen am:

Wir empfehlen auch diese Information wie ein Pflichtfeld zu behandeln.

Fahrzeug:

Wenn das Fahrzeug korrekt angelegt ist, können Sie die Person, dessen Akte Sie gerade bearbeiten, diesem Fahrzeug zuordnen.

Wie Sie ein Fahrzeug einer Einsatzformation zuordnen, lesen Sie auf der nächsten Seite.

Anmerkungen:

Hier können Sie bei Bedarf weitere Details ergänzen.

## 2 Fahrzeug einer Einsatzformation zuordnen

Dies geschieht über das Technikmodul. Rufen Sie ein Fahrzeug auf und gehen Sie vor wie folgt:

The screenshot shows the 'Fahrzeuge' (Vehicles) section of a software interface. On the left is a navigation menu with icons for Funktechnik, Diensthunde, Mengenartikel, Dienst-/Einsatzbekleidung, and Dienstpferde. Below the menu are buttons for 'Abfragen / Auswertung...', 'Gegenstand anlegen', 'Artikelausgabe', and 'Detailsuche & Artikel-Ausgabe/-Rückgabe'. A search bar labeled 'Suchergebnis' contains 'Suchergebnis filtern...'. Below the search bar, two search results are listed: 'MS RK 654 / KTW 42' and 'MH RK 1 / RTW 4'. The main content area is divided into two columns. The left column shows details for a 'Sanitätsfahrzeuge' (Ambulance) with the following data: Art: Sanitätsfahrzeuge, Typ: Rettungswagen, Bezeichnung: RTW 4, Inventarnummer: [redacted]. The right column shows details for a 'Rettungswagen' (Ambulance) with the following data: Artikel-Nr.: [redacted], Kennzeichen: [redacted], Leasingfahrzeug: , Funktionsfähig: , Bemerkung: [redacted]. Below these columns are sections for 'Lieferant' (Supplier) and 'Angaben zur Ausmusterung' (Depository information). The 'Lieferant' section includes Kaufdatum, Kaufpreis / €, Erstzulassung (01.04.2002), In Dienst gestellt (01.04.2002), and Garantie bis. The 'Angaben zur Ausmusterung' section includes Planmäßig am, Grund (planmäßig), Tatsächlich am, Grund (tatsächlich), Planmäßig (km), and Km-Stand Anschaff... Below these sections is a table with columns: Funkger... Identifik..., Funkrufname (Alias-Opta), ITSI MCC/MNC/SSI, BSI-Kart... Funk-gerät. The table contains one row: HRT 0..., [redacted], [redacted], BSI Ka..., [redacted]. Below the table is a section for 'DRK-Verband/Einri...' (DRK Association/Institution) with the following data: DRK-Verband/Einri...: KV Musterstadt, DRK-Lager (Besitzer): Hauptlager KV Musterstadt, Eigentümer: DRK-Kreisverband, Bezeichnung Eigen...: KV Musterstadt, Zuordnung Einsatzf...: [redacted], Besitzer darf Eigen...: . The 'Zuordnung Einsatzf...' dropdown menu is highlighted with a red box.

Mit Klick auf die Lupe öffnet sich folgendes Fenster. Geben Sie ein entsprechendes Stichwort ein,...

The screenshot shows the 'Werteauswahl' (Value Selection) dialog box. At the top right is a close button (X). Below the title is a search filter input field with a magnifying glass icon. A red callout box points to the filter field with the text 'zum Beispiel "MTF" oder "Medic"'. Below the filter is a table with the following columns: Bezeichnung, DRK-Verband/Einrichtung, and Aktiv. The table contains three rows:

Bezeichnung	DRK-Verband/Einrichtung	Aktiv
<input type="checkbox"/> MTF 38 (RLP Nord)	Rheinland-Pfalz	✓
<input type="checkbox"/> MTF 39 (RLP West)	Rheinland-Pfalz	✓
<input type="checkbox"/> MTF 40 (RLP Süd)	Rheinland-Pfalz	✓

At the bottom right of the dialog box are three buttons: 'Alles deselektieren', 'Alle auswählen', and 'Auswählen'.

und klicken Sie dann auf „Auswählen“.

Anmerkung: Sie haben Zugriff auf die MTFs Ihres Landesverbandes.

### 3 Abfragen auf Besetzungen

Die Einsatzformationen sind angelegt, die Personen zugeordnet. Jetzt können Sie über folgenden globalen Filter einfach abfragen, wie viele Personen in einer Erst-, Zweit- und/oder Drittbesetzung aktiv sind:

The screenshot shows the 'Filter' configuration interface in the DRK server. On the left, the 'Mitgliedersuche' (Member Search) section is visible, with the 'Organisation' dropdown set to 'KV Musterstadt'. Below it, the 'Abfragen / Auswertung...' (Queries / Evaluation...) button is highlighted with a red box. In the center, the 'Filter wählen' (Select Filter) section shows a list of filter groups. The 'Einsatzformationen' (Deployment Formations) group is selected and highlighted with a red box. Below it, a list of deployment categories is shown with checkboxes: '1. Erstbesetzung', '2. Zweitbesetzung', '3. Drittbesetzung', 'Erst- und Zweitbesetzung', and 'Erst-, Zweit- und Drittbesetzung'. A red box highlights these checkboxes, with a red callout bubble containing the text 'Haken setzen nicht vergessen!' (Don't forget to set the checkboxes!). On the right, the 'Filterfelder definieren' (Define Filter Fields) section is empty. At the bottom right, the 'Ergebnis' (Result) section shows a message about the last query and several buttons: 'Auswahl spei...', 'Sammelerfas...', 'E-Mail Verteiler', 'anzeigen', 'Auswertungen', and 'Exporte'. The 'anzeigen' button is highlighted with a red box.

Dieser Tipp ist mit wertvollen Hinweisen aus dem Landesverband Rheinland-Pfalz entstanden.

Sie haben weitere Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an das Kompetenzzentrum **drkserver**.

#### **Kontakt:**

DRK-Landesverband Westfalen-Lippe e.V.

Kompetenzzentrum **drkserver**

Sperlichstr. 25

48151 Münster

Telefon: 0251 9739-600

E-Mail: [support@drkserver.org](mailto:support@drkserver.org)